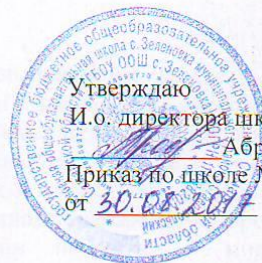


Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Зеленовка муниципального района Ставропольский Самарской области

Принято
Педагогическим
советом школы
Протокол № 1
от « 29 » августа 20 17 г



Утверждаю
И.о. директора школы
Абросимова Г.В.
Приказ по школе № 150
от 30.08.2017

Согласовано с Управляющим советом
Протокол № 1 от 30.08.2017 г
Председатель А.С. У. Агапов И.С.

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной работе
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения основной общеобразовательной школы
с. Зеленовка

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной работе
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы с. Зеленовка

1. Общие положения

1.1. На современном этапе приоритетным направлением государственной политики в образовании является сфера воспитания. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» воспитание рассматривается нами как целенаправленная деятельность, осуществляемая в системе образования, ориентированная на создание условий для развития духовности обучающихся на основе общечеловеческих и отечественных ценностей; оказание им помощи в жизненном самоопределении, нравственном, гражданском, профессиональном становлении; создание условий для самореализации личности. мировоззренческая компетенция – осознание воспитанником школы себя как субъекта собственной жизни, умеющего принимать решения и нести ответственность за свои действия и поступки;

интеллектуальная компетенция – наличие знаний и умений в области культуры умственного труда, стремление к самообразованию;

нравственная компетенция – развитость в воспитаннике нравственного сознания, чувства и поведения;

гражданская компетенция – сознательное и активное выполнение гражданских обязанностей и долга перед государством, обществом, народом;

трудовая компетентность – ответственное отношение к труду и его продуктам; сознательный выбор профессии;

экологическая компетентность – гуманное, ответственное отношение к природе, как к наивысшей национальной и общечеловеческой ценности; готовность к природоохранительной деятельности;

эстетическая компетенция – развитость потребности в культурных и духовных ценностях, их дальнейшем обогащении; развитие творческих способностей;

физическая компетентность – соответствующий возрасту уровень физического развития и физической подготовленности; ответственное отношение к своему здоровью; потребность в постоянном физическом самосовершенствовании.

1.2. Воспитательная система школы охватывает весь педагогический процесс, разнообразную деятельность и общение за пределами школы.

1.3. Управление воспитательным процессом осуществлялось на уровне всех участников образовательного процесса. В школе действует система общественно-государственного управления. Наряду с администрацией, в решении принципиальных вопросов воспитания, развития школы участвовали советы самоуправления: Управляющий Совет школы, Общешкольный родительский комитет и Совет старшеклассников.

1.4. Для этого мы сформировали стимулирующую коммуникативную среду – пространство продуктивного общения и сотрудничества, объединяющего детей и взрослых, позволяющего им развиваться и оптимально реализовывать свои возможности. Праздники и досуговые мероприятия являются полноправной частью образовательной программы. Совместная подготовка к праздникам, конкурсам и их проведение – настоящая школа творчества и общения, гарантирующая заряд бодрости и креатива. Учащиеся добровольно выбирают вид деятельности по интересам, предлагающий активную позицию ребенка, лично значимый по результатам, приближенный к реалиям окружающей жизни;

1.5. Школьный календарь включает в себя не только традиционные мероприятия, а также государственные даты и мероприятия. Учащиеся и педагоги активно участвуют в

проектах школы, в реализации федеральных, областных и муниципальных целевых программ «Одаренные дети», «Здоровье» в т.ч. «Профилактика правонарушений и преступлений».

1.6. Настоящее положение регламентирует планирование воспитательной работы в ГБОУ ООШ с. Зеленовка.

1.7. План воспитанной работы содержит мероприятия по развитию учащихся, социальной защите, содействует охране их прав.

1.8 План воспитательной работы создается для проведения профилактики по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.9 ГБОУ ООШ с. Зеленовка в области воспитания руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указами Президента РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом общеобразовательного учреждения, школьными локальными актами.

1.6 Общее руководство и планирование воспитательной работы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.7. Планирование является заранее намеченной системой мероприятий, предусматривающих порядок, последовательность, сроки выполнения и предполагаемых ответственных (педагогов, учеников, родителей).

1.8 План воспитательной работы может видоизменяться как внешне, так и по содержанию с учетом особенностей развития коллектива, воспитательной ситуации.

2. Цели и задачи

2.1 Цели:

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной и внешкольной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга учащихся;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, сцены на мероприятия школы

2.2 Задачи:

- гуманизация воспитательного процесса, выражающаяся в создании условий для развития личности, для побуждения ее к самоанализу, самооценке, саморазвитию, самовоспитанию;
- поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива и украшающих его жизнь;
- совершенствование методического мастерства педагогов, классных руководителей, способствующего более компетентно и эффективно

осуществлять воспитательную деятельность и решать вопросы воспитания школьников.

Достижение заявленных целей обеспечивается созданием в школе воспитательной системы, выступающей главным фактором успешного решения воспитательных задач:

- упорядочить процессы воспитания и обучения в коллективе, спрогнозировать их развитие и результативность;
- обозначить цели и задачи воспитания, разработать мероприятия по их осуществлению и выбрать организационные формы воспитательной работы;
- обеспечить согласованность воспитательных усилий классного руководителя, учителей предметников и родителей;
- формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции;
- осуществление личностного развития школьников;
- организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной;

ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Функции

3.1. Организация воспитательной деятельности школы осуществляется членами воспитательного процесса, по направлениям: наука и образование, досуг, спорт и здоровье, забота и труд, школьные и районные мероприятия

3.2. Повышение воспитанности учащихся.

3.3 Основными направлениями деятельности воспитательной службы являются:

- реализация воспитательного процесса;
- контроль за развитием этого процесса;
- изучение нормативной и научно-методической литературы по вопросам воспитания;
- координация усилий различных служб, подразделений школы, творческих педагогов, направленных на развитие научно-методического обеспечения воспитательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива;
- консультирование педагогов по вопросам научно-методического обеспечения воспитательного процесса.

4. Права

Участники воспитательного процесса школы имеют право на:

- внесение корректив в воспитательные годовые планы;
- дополнение и уточнение воспитательной работы с учащимися;
- ходатайство перед администрацией обеспечения научно-методических, финансовых, материальных и других условий для эффективной работы;
- изучение состояния классных коллективов, воспитательной работы в целом в течение учебного года или ряда лет;
- разработка критериев результативности воспитательной деятельности.

5. Ответственность

5.1 Участники воспитательного процесса школы ответственны за:

- разработку плана воспитательной работы и его своевременную корректировку.
 - регулярность и объективность отслеживания результатов реализации воспитательного плана.
 - своевременную информацию о результатах воспитательной работы, реализации воспитательной программы, отклонения от нее.
 - своевременную информацию всех участников воспитательного процесса о ходе реализации воспитательной программы;
 - соответствие педагогическим задачам, актуальным проблемам в воспитании школьников;
 - соответствие возрастному уровню, возможностям и интересам учеников.
 - разнообразие и адекватность методов и форм работы.
 - посильность, реальность выполнения плана для участников процесса.
- системность, последовательность и преемственность воспитательных мероприятий.

6. Обязанности педагогов ОУ, ответственных за организацию воспитательного процесса

<p>Заместитель директора по воспитательной работе.</p>	<p>Анализ и планирование воспитывающей деятельности ОУ. Анализ и контроль работы классных руководителей. Анализ и контроль работы детских организаций. Организация работы школьного самоуправления. Организация работы школьного Совета профилактики и социально-психологической службы. Привлечение к совместной деятельности с ОУ различные учреждения и организации. Привлечение родительской общественности к сотрудничеству с ОУ. Организация работы с учащимися, состоящими на профилактическом учете, учащимися, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации. Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время. Организация работы с родителями на общешкольном собрании Работа по профилактике суицидального поведения.</p>
<p>Ответственный за мониторинг по питанию и координацию социального паспорта школы</p>	<p>Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p>
	<p>Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.</p>
<p>Классные руководители</p>	<p>Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях.</p>

	<p>Организация воспитательной работы в классном коллективе</p> <p>Организация работы с родителями.</p> <p>Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время</p> <p>Работа по профилактике суицидального поведения.</p>
Руководители спортивных кружков	<p>Пропаганда здорового образа жизни</p> <p>Привлечение к занятиям спортом максимального числа учащихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.</p> <p>Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми на школьном, муниципальном и др. уровнях.</p>
Библиотекарь	<p>Участие в просветительской работе со школьниками, родителями, общественностью.</p> <p>Взаимодействие со средствами массовой информации.</p>
Руководитель организации ученического самоуправления	<p>Организация работы органов ученического самоуправления.</p> <p>Формирование у учащихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия.</p> <p>Вовлечение учащихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений.</p>
Родители учащихся	<p>Своевременно оказывать помощь учителям по воспитанию своих детей, осуществлять за ними контроль по требованию школы в соответствии с Уставом школы;</p> <p>Принимать участие в организации воспитательного процесса в классе и школы, избираться в родительский комитет с решения родительского коллектива класса</p>

7. Документация и отчётность по планированию воспитательной работы

- программа воспитательной деятельности (концепция), утвержденная педагогическим советом;
- анализ воспитательной работы школы;
- годовой и текущий планы работы, утвержденные директором образовательного учреждения;
- социальный паспорт школы (класса);
- база данных учащихся, состоящих на учете;
- отчетность по занятости учащихся образовательного учреждения.