

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Учреждения
Протокол № 1 от 10.01.2020
года
Председатель Совета
_____ /Абросимова Н. Д./

ПРИНЯТО

Управляющим советом
ГБОУ ООШ с. Зеленовка
Протокол № 1 от
10.01.2020 года
Председатель Совета
_____ /Асадова И. С./

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 2/4 от 10.01.2020
года
И.о.директора ГБОУ ООШ
с. Зеленовка
_____ /Абросимова Н.Д./

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

1.1.1. с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.1.2. с приказом Минздрава России от 30.06.2016г. № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей с ограниченными возможностями здоровья путем создания организационных и иных условий при организации обучения

1.4. Задачи организации индивидуального обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на дому:

– обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;

– создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

– создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1.5. Действие настоящего Положения распространяются на все категории детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся индивидуально на дому и проживающих постоянно или временно на закрепленной за Учреждением территории.

2. Организация обучения на дому

2.1. Организация индивидуального обучения детей осуществляется образовательным Учреждением, в котором обучается данный обучающийся.

2.2. Индивидуальное обучение по медицинским показаниям организуется для детей (в том числе детей-инвалидов), которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Учреждение (учебные занятия в классе).

2.3. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной

программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

- 2.4.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.5.** В соответствии с представленными родителями документами издается приказ директором Учреждения о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому на период, указанный в медицинской справке.
- 2.6.** Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация Учреждения обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.
- 2.7.** Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;

Индивидуальный учебный план обучающегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана Учреждения.

Индивидуальный учебный план для обучающегося на дому по медицинским показаниям, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в Учреждении, утверждается приказом Учреждения и согласуется с родителями (законными представителями).

Право распределения часов учебного плана по учебным предметам предоставляется Учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, их заболевания, программы обучения, согласия родителей (законных представителей).

- 2.8.** Фамилии детей, обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (полугодие), а также о переводе из класса в класс и выпуске из Учреждения вносятся в индивидуальный журнал учета успеваемости.

Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, а за выполнением учебных программ – заместитель директора Учреждения по учебно-воспитательной работе.

- 2.9.** Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами Учреждения. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ. Государственная итоговая аттестация по

образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена, а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей – инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Детям, обучающимся индивидуально на дому, прошедшим государственную итоговую аттестацию, Учреждение выдает документ государственного образца о соответствующем образовании. Дети, обучающиеся индивидуально на дому, проявившие особые успехи в учении, награждаются золотой или серебряной медалью на общих основаниях.

2.10. Обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому Учреждение:

- 2.10.1. предоставляет на время обучения бесплатно учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования общеобразовательных учреждениях; а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в Учреждении;
- 2.10.2. обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Учреждения;
- 2.10.3. оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- 2.10.4. создает условия для участия вместе со всеми детьми в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в общеобразовательном учреждении;
- 2.10.5. организует обучение на дому с использованием дистанционных образовательных ресурсов, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.11. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей).

2.12. Обучение на дому осуществляется специалистами из числа педагогических работников, которые оказывают методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ.

- 2.13.** Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается для каждого ребенка, находящегося на обучении на дому, заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет контроль за его реализацией;
- 2.14.** Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.
- 2.15.** В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Учреждения, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение индивидуальных занятий с обучающимся другим учителем.
- 2.16.** В случае болезни обучающегося учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями и регистрируется в журнале.
- 2.17.** Администрация Учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий на дому с обучающимся прекращается раньше срока.
- 2.18.** Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с действующим Положением Учреждения, регламентирующим проведение промежуточной аттестации и Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.19.** Государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» и нормативными документами, регламентирующими её проведение.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 3.1.** Участниками образовательного процесса при обучении на дому являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2.** Обучающийся имеет право:
- 3.2.1. на получение начального общего, основного общего образования в соответствии с ФГОС;
 - 3.2.2. вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Учреждения;
 - 3.2.3. на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 3.2.4. на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.
- 3.3.** Обучающийся обязан:
- 3.3.1. соблюдать требования Учреждения;
 - 3.3.2. добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
 - 3.3.3. уважать честь и достоинство работников Учреждения;
 - 3.3.4. соблюдать расписание занятий;

3.3.5. находиться в часы, отведенные для занятий, дома (при обучении на дому);

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

3.4.1. защищать законные права ребенка;

3.4.2. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения, в Управление образования;

3.4.3. присутствовать на уроках с разрешения администрации Учреждения;

3.4.4. вносить предложения по составлению расписания занятий;

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

3.5.1. выполнять требования Учреждения;

3.5.2. поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

3.5.3. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

3.5.4. создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;

3.5.5. своевременно (в течение дня) информировать Учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

3.5.6. контролировать выполнение домашних заданий.

3.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»

3.6.1. Учитель обязан:

3.6.1.1. выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;

3.6.1.2. развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

3.6.1.3. знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;

3.6.1.4. не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;

3.6.1.5. своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

3.6.1.6. контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

3.7. Обязанность классного руководителя:

3.7.1. согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;

3.7.2. поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;

3.7.3. контролировать ведение дневника.

3.8. Обязанности администрации:

- 3.8.1. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- 3.8.2. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий,
- 3.8.3. обеспечивать своевременный подбор учителей;

4. Документация.

4.1. При организации индивидуального обучения больных детей на дому Учреждение должно иметь следующие документы:

- 4.1.1. заявление родителей.
- 4.1.2. приказ по Учреждению.
- 4.1.3. программы учебных предметов, согласно учебному плану.
- 4.1.4. расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором Учреждения в 2-х экземплярах.
- 4.1.5. журнал учета проведенных занятий.