

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ ООШ с. Зеленовка
Протокол № 6 от «28» августа
2023 г. Председатель Совета
_____Алькина М.А.

ПРИНЯТО

Управляющим советом ГБОУ
ООШ с. Зеленовка Протокол
№ 5 от 28.08.2023 года
Председатель Совета
_____/И. С. Асадова/

УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора ГБОУ ООШ
с. Зеленовка
Н.Д. Абросимова
Приказ № 45 от 28.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере дневного пребывания

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение разработано на основании приказов, распоряжений и постановлений региональных и муниципальных органов управления образованием и в соответствии с Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха (Приложение к приказу Минобразования РФ от 13.07.01 № 2688; с изменениями приказа Минобразования РФ от 28.06.02 № 2479).
- 1.2. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) предназначен для организации отдыха, досуга и оздоровления, а также духовного и физического развития детей в возрасте от 6 до 12 лет в период летних каникул.
- 1.3. Пришкольный оздоровительный лагерь открывается на основании распоряжения Администрации муниципального района Ставропольский, Центрального управления министерства образования и науки Самарской области и приказа по Учреждению и комплектуется из числа обучающихся Учреждения. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.4. Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности обучающихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и другими нормативными актами и настоящим положением.
- 1.6. Деятельность лагеря регламентируется Уставом Учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением
- 1.7. В лагере должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.8. Комплектование лагеря осуществляется по количеству, рекомендуемому администрацией муниципального района Ставропольский.
- 1.9. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей, детям военнослужащих и чьи родители находятся в зоне СВО, детям-сиротам, детям оставшимся без попечения родителей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- 1.10. Прием лагеря осуществляется районной комиссией с составлением акта установленной формы.
- 1.11. Лагерь функционирует на период каникул с июня по август (согласно дислокации, утвержденной приказом администрацией муниципального района Ставропольский) и Центральным управлением министерства образования и науки Самарской области и других документов, в соответствии с требованиями трудового законодательства Российской Федерации.

2. Организация деятельности лагеря

- 2.1. Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается приказом директора Учреждения на основании акта приемки лагеря.
- 2.2. В лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.4. Администрация Учреждения в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.
- 2.5. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, руководители групп, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 2.6. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 35 человек.
- 2.7. Продолжительность смены лагеря составляет не менее 18 дней
- 2.8. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.
- 2.9. Организация питания детей и подростков в лагере организовывается в соответствии с договором с комбинатом школьного питания.
- 2.10. Медицинское обслуживание детей осуществляется педиатром амбулатории с. Васильевка относящейся к Центральной районной больнице, в соответствии с заключенным договором.
- 2.11. Охрана осуществляется в соответствии с действующим договором об организации охраны в Учреждении.

3. Кадровое обеспечение

- 3.1. Приказом по учреждению назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.
- 3.2. Начальник лагеря руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и спортивными учреждениями.
- 3.3. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.
- 3.4. Штатное расписание лагеря утверждается директором Учреждения.
- 3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере осуществляется Учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 3.6. Для работы в лагере работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
- 3.7. Для работы в пришкольном лагере могут быть привлечены педагогические работники, работающие в ГБОУ СОШ с. Васильевка и студенты-практиканты.

4. Управление деятельностью лагеря

- 4.1. Управление лагеря осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом Учреждения.
- 4.2. Управление летним оздоровительным лагерем с дневным пребыванием осуществляет администрация Учреждения.
- 4.3. Непосредственное руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря, назначаемый приказом по Учреждению. Обязанности, ответственность и права руководителя лагеря дневного пребывания детей определяются должностной инструкцией

5. Права и обязанности обучающихся, посещающих летний оздоровительный лагерь

- 5.1. Обучающиеся летнего лагеря имеют право:
- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;

- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

- 6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную роспись инструктируемых.
- 6.3. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.
- 6.4. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора образовательного учреждения.
- 6.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.6. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором Учреждения на время работы лагеря.

7. Финансовое обеспечение

- 7.1. Лагерь содержится за счет средств областного и местного бюджетов

8. Ответственность

- 8.1. Образовательное учреждение, на базе которого организован лагерь, несёт ответственность:
 - за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
 - за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;
 - за своевременное представление финансового отчета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.